



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐

(แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ - ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ

อำเภอวังเหนือ จังหวัดลำปาง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตตำบลวังทรายคำ	๔
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ	๗
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง	๑๐
๗. สรุปปัญหาและแนวทางแก้ไขการบริหารงานบุคคล	๑๑
๘. โครงสร้างการกำหนดตำแหน่ง	๑๒
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๑๗
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒๐
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๒๕
๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานจ้าง	๓๐
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	๓๑

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง และมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ ข้อ ๕ กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าจะมีตำแหน่งใดระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน ปริมาณ ตลอดจนกระทั่งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

๑.๒. คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยให้เสนอให้ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่ และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานทั่วไปตามข้อ ๑.๑ และตามประกาศกำหนด ตามข้อ ๑.๒ ซึ่งคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้ให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุมคณะกรรมการ ก.อบต. ครั้งที่ ๙/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๔๕ และผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ในฐานะประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง ได้ลงนาม เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ (และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

๑.๔. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ที่ใช้ในการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ ได้มีการปรับเปลี่ยนระบบการบริหารงานบุคคลจากระบบระบบซี สู่อระบบจำแนกตำแหน่ง ระบบแท่ง โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป และมีความจำเป็นจะต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ - ๓) ขึ้นเพื่อการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ - ๓) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำมีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓. เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสม

๒.๔. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ ให้เหมาะสม

๒.๕. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการวางแผนอัตรากำลัง การจัดสรรงบประมาณ และบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ ซึ่งมีรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ เป็นประธาน เห็นสมควรให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑. วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่น ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และสภาพปัญหาของตำบลวังทรายคำ

๓.๒. กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของตำบลวังทรายคำ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓. กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ

๓.๔. จัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่าย

๓.๕. ให้งานส่วนตำบลทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ อย่างน้อยปีละ

๑ ครั้ง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ มีความครบถ้วน และสามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้วิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ ว่ามีปัญหาและความจำเป็นพื้นฐานความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

สภาพปัญหาของเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบและความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ คือ

๑. ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ การคมนาคมขนส่งระหว่างหมู่บ้านไม่สะดวก
- ๑.๒ ปัญหาโทรศัพท์สาธารณะมีไม่เพียงพอ
- ๑.๓ ไฟฟ้าสาธารณะมีไม่เพียงพอ
- ๑.๔ น้ำหลากในช่วงฤดูฝนทำให้ถนนเสียหาย

๒. ปัญหาการผลิต การตลาด รายได้และการจ้างงานทำ

- ๒.๑ การประกอบอาชีพในหมู่บ้าน
 - ปัญหาการขาดความรู้ โอกาสในการประกอบอาชีพ
 - ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มอาชีพ

๒.๒ ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร

๓. ปัญหาสาธารณสุข และการอนามัย

- ๓.๑ ปัญหาแหล่งข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข และอนามัย
- ๓.๒ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด
- ๓.๓ ปัญหาการให้บริการสุขภาพของผู้สูงอายุ, เด็ก, สตรี และคนพิการ ไม่ทั่วถึง
- ๓.๔ ปัญหาการแพร่ระบาดและการป้องกันยุงลาย โรคพิษสุนัขบ้า

๔. ปัญหาน้ำกิน - น้ำใช้ เพื่อการเกษตร

- ๔.๑ การขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภค - บริโภคในฤดูแล้ง
- ๔.๒ ระบบประปาหมู่บ้าน และประปาส่วนภูมิภาคไม่เพียงพอ
- ๔.๓ น้ำหลากในช่วงฤดูฝนทำให้เหมืองฝายและคันส่งน้ำได้รับความเสียหาย
- ๔.๔ แหล่งน้ำตื้นเขิน
- ๔.๕ ขาดอุปกรณ์ในการส่งน้ำเพื่อการเกษตร

๕. ปัญหาขาดความรู้เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

- ๕.๑ ปัญหาการขาดแหล่งข้อมูลข่าวสาร
- ๕.๒ การขาดโอกาสในการศึกษาและการศึกษานอกระบบ
- ๕.๓ การขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นของประชาชน

๖. ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติ

- ๖.๑ ปัญหาการลักลอบตัดไม้ทำลายป่า ทำให้ป่าถูกทำลาย
- ๖.๒ ราษฎรถางป่าในเขตป่าสงวน เพราะราษฎรจับจองป่าเป็นที่ทำกิน
- ๖.๓ ปัญหาขยะทั้งในครัวเรือนและขยะตามที่สาธารณะในเขตตำบล

- ๖.๔ ทรัพยากรแหล่งท่องเที่ยวที่มีไม่ได้รับการใช้ให้เต็มศักยภาพ
๗. ปัญหาการบริหาร และการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ๗.๑ ความเข้มแข็งขององค์กรภาคประชาชน
- ๗.๒ บุคลากรภาคปฏิบัติมีไม่เพียงพอ
- ๗.๓ สมาชิกสภา อบต. ขาดจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมในการบริหารงานของ อบต.

ความต้องการของประชาชน

๑. ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ ขุดลอกคลอง, สร้างสะพาน คสล., วางท่อระบายน้ำ
- ๑.๒ ให้มีโทรศัพท์สาธารณะให้เพียงพอทุกหมู่บ้าน
- ๑.๓ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มขึ้น
- ๑.๔ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก, ลูกกรง ภายในหมู่บ้าน และวางระบายน้ำข้างถนน

๒. ความต้องการด้านการผลิต การตลาด รายได้ และการมีงานทำ

- ๒.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลในการผลิตทางการเกษตร
- ๒.๒ ฝึกอบรมความรู้ ด้านวิชาการ และการศึกษาดูงาน
- ๒.๓ สนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์
- ๒.๔ ให้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- ๒.๕ สนับสนุนการรวมกลุ่มอาชีพให้มีความเข้มแข็ง และจัดหาตลาดรองรับผลผลิตทางการเกษตร

๓. ความต้องการด้านสาธารณสุข และอนามัย

- ๓.๑ ฝึกอบรมให้ความรู้ทางโภชนาการอนามัยแม่ และเด็ก
- ๓.๒ ให้ความรู้ด้านสุขศึกษา
- ๓.๓ ให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด กำจัดยุงลายและรณรงค์โรคพิษสุนัข
- ๓.๔ ต้องการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ, เด็ก, สตรี และคนพิการ สงเคราะห์ผู้สูงอายุ
- ๓.๕ อบรมให้ความรู้ในการอยู่ร่วมกันกับผู้ติดเชื้อและการให้กำลังใจแก่ผู้ติดเชื้อเอดส์

๔. ความต้องการด้านน้ำกิน - น้ำใช้ เพื่อการเกษตร

- ๔.๑ ให้มีการขุดลอกคลองส่งน้ำ ลำเหมืองที่ตื้นเขินและกำจัดวัชพืช
- ๔.๒ ให้มีการขยายเขตประปาหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน
- ๔.๓ ขุดสระน้ำ, อ่างเก็บน้ำ, พังกั้นน้ำ, เพื่อเก็บไว้ใช้สำหรับในฤดูแล้ง
- ๔.๔ ให้มีอุปกรณ์การส่งน้ำเพื่อการเกษตร

๕. ความต้องการด้านความรู้ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

- ๕.๑ ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพ มีศูนย์ข้อมูล ห้องสมุดชุมชน
- ๕.๒ ให้ความรู้ด้านการจัดศึกษา การศึกษานอกระบบ
- ๕.๓ ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติดต่างๆ
- ๕.๔ ฟื้นฟูและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๕.๕ ให้ความช่วยเหลือ ดูแลผู้ด้อยโอกาส เด็ก สตรี และผู้สูงอายุ

๖. ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติ

- ๖.๑ ส่งเสริมการท่องเที่ยวในทุกๆ ด้าน

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำนั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ในการร่วมคิดร่วมแก้ไขปัญหา ร่วมสร้าง ร่วมจัดทำ ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ในทุกด้าน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ จะสมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชน ในพื้นที่เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหาและความเข้าใจในแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ ยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่ม ทุกวัยของประชากร นอกจากนั้นยังได้เน้นการส่งเสริม และสนับสนุนให้การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชน ให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ โดยยึดกรอบแนวทางในการจัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านพัฒนาอาชีพนั้น จะเน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองในท้องถิ่น และยังจัดให้ตั้งเศรษฐกิจแบบพอเพียงโดยส่วนรวม

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่นของ อบต. ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม ในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐบาล แผนพัฒนาอำเภอ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านนโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘(๑))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘(๒))
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘(๓))
- (๕) การสาธารณสุข โภคและการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๑๖(๔))
- (๖) การสาธารณสุข (มาตรา ๑๖(๕))

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗ (๓))
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘ (๔))
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖ (๑๐))

- (๕) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖ (๑๙))
- (๖) การรักษาความสะอาดของถนน ทางเดิน ที่สาธารณะ
- (๗) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- ๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - (๑) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖ (๑๕))
 - (๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗ (๔))
 - (๓) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘ (๘))
 - (๔) การผังเมือง (มาตรา ๖๘ (๑๓))
 - (๕) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖ (๓))
 - (๖) การรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนในเขตตำบล (มาตรา ๑๖ (๑๗))
 - (๗) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖ (๒๘))
- ๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘ (๖))
 - (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘ (๕))
 - (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘ (๗))
 - (๔) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘ (๑๐))
 - (๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘ (๑๒))
 - (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘ (๑๑))
 - (๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖ (๖))
 - (๘) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖ (๗))
- ๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗ (๗))
 - (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗ (๒))
 - (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา ๑๗ (๑๒))
- ๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗ (๘))

- (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗ (๕))
- (๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖ (๙))
- (๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๗ (๑๘))

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕ (๓))
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗ (๙))
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๑๖(๑๖))
- (๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗ (๓))
- (๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗ (๑๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ ประกอบด้วยการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

หมายเหตุ : มาตรา ๖๗,๖๘ หมายถึง พ.ร.บ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖
มาตรา ๑๖,๑๗ และ ๔๕ หมายถึง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๖. ภารกิจหลักและภารกิจรอง

ภารกิจหลัก

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการปรับปรุงพัฒนาแหล่งน้ำ
๓. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
๔. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
๕. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน
๖. ด้านการส่งเสริมการศึกษา
๗. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ภารกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
๒. การพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๓. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
๔. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗. สรุปปัญหา และแนวทางแก้ไขในการบริหารงานบุคคล

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง (ก.อบต.จังหวัดลำปาง) กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ ปรับขนาดเป็น อบต.ขนาดกลาง โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๔ ส่วน ได้แก่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และกำหนดกรอบอัตรากำลัง จำนวนทั้งสิ้น ๓๒ อัตรา แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ มีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นจากเดิม และมีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญหรือเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ในการปฏิบัติภารกิจ เพื่อใช้แก้ปัญหาของประชาชนในเขตตำบลวังทรายคำ ดังนั้น จึงต้องมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่เพื่อที่จะให้สามารถแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. โครงสร้างการกำหนดตำแหน่ง

๘.๑ โครงสร้าง

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าว โดย กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว และในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้น อาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงาน หรือกำหนดเป็นฝ่าย และในระยะต่อไป เมื่อมีการดำเนินการตามภารกิจนั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอที่จะพิจารณาตั้งเป็นส่วนต่อไป ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัด อบต.วังทรายคำ ๑.๑ งานบริหารงานบุคคล - งานจัดทำแผนอัตรากำลัง - งานการสรรหา การสอบ การบรรจุแต่งตั้ง การโอน การย้าย การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง การกำหนดตำแหน่ง อัตราเงินเดือน - การจัดทำ แก้ไข และเปลี่ยนแปลงประวัติ การรับราชการ - งานสวัสดิการข้าราชการและลูกจ้าง ๑.๒ งานบริหารทั่วไป - งานสารบรรณ - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานตรวจสอบภายใน ๑.๓ งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ - งานงบประมาณ - งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ ๑.๔ งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ ๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันและฟื้นฟู	๑. สำนักปลัด อบต.วังทรายคำ ๑.๑ งานบริหารงานบุคคล - งานจัดทำแผนอัตรากำลัง - งานการสรรหา การสอบ การบรรจุแต่งตั้ง การโอน การย้าย การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง การกำหนดตำแหน่ง อัตราเงินเดือน - การจัดทำ แก้ไข และเปลี่ยนแปลงประวัติ การรับราชการ - งานสวัสดิการข้าราชการและลูกจ้าง ๑.๒ งานบริหารทั่วไป - งานสารบรรณ - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานตรวจสอบภายใน ๑.๓ งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ - งานงบประมาณ - งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ ๑.๔ งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ ๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันและฟื้นฟู	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑.๖ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานศูนย์เยาวชน - งานการกีฬา - งานฝึกอบรมพัฒนาการ - งานศูนย์วัฒนธรรม ๑.๗ งานส่งเสริมการเกษตร - งานวิชาการการเกษตร - งานเทคโนโลยีการเกษตร - งานส่งเสริมการเกษตร <u>๒. กองคลัง</u> ๒.๑ งานการเงิน - งานการเงิน - งานรับเงิน - เบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน ๒.๒ งานบัญชี - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ <u>๓. กองช่าง</u> ๓.๑ งานก่อสร้าง - งานก่อสร้างและบูรณถนน - งานก่อสร้างสะพาน เขื่อนทดน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบและบริการข้อมูล	๑.๖ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานศูนย์เยาวชน - งานการกีฬา - งานฝึกอบรมพัฒนาการ - งานศูนย์วัฒนธรรม ๑.๗ งานส่งเสริมการเกษตร - งานวิชาการการเกษตร - งานเทคโนโลยีการเกษตร - งานส่งเสริมการเกษตร <u>๒. กองคลัง</u> ๒.๑ งานการเงิน - งานการเงิน - งานรับเงิน - เบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน ๒.๒ งานบัญชี - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ <u>๓. กองช่าง</u> ๓.๑ งานก่อสร้าง - งานก่อสร้างและบูรณถนน - งานก่อสร้างสะพาน เขื่อนทดน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบและบริการข้อมูล	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค - งานประสานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ ๓.๔ งานผังเมือง - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง ๔. ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์และเครือข่ายทางการศึกษา - งานกิจการศาสนา - งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม ๔.๒ งานกิจการโรงเรียน - งานจัดการศึกษา - งานพลศึกษา - งานทดสอบและประเมินผลและตรวจวัดผลโรงเรียน - งานบริการและบำรุงสถานศึกษา ๔.๓ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔.๔ งานกีฬาและนันทนาการ - งานส่งเสริมกิจกรรมกีฬา - งานมวลชนด้านกีฬาและนันทนาการ - งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน	๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค - งานประสานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ ๓.๔ งานผังเมือง - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์และเครือข่ายทางการศึกษา - งานกิจการศาสนา - งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม ๔.๒ งานกิจการโรงเรียน - งานจัดการศึกษา - งานพลศึกษา - งานทดสอบและประเมินผลและตรวจวัดผลโรงเรียน - งานบริการและบำรุงสถานศึกษา ๔.๓ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔.๔ งานกีฬาและนันทนาการ - งานส่งเสริมกิจกรรมกีฬา - งานมวลชนด้านกีฬาและนันทนาการ - งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

ตามข้อ ๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ ได้วิเคราะห์ปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลในอนาคตระยะเวลา ๓ ปี ต่อไปข้างหน้าให้เหมาะสมกับภารกิจที่ดำเนินการเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเรียบร้อยแล้ว และสามารถนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งกรอกข้อมูลในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ได้ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่าง ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
สำนักงานปลัด								
นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) (บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) (บริหารท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด) (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักการ/การโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง								
นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง) (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	-	-	-	-๑	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานที่พัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง								
นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง) (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
พนักงานสูบน้ำพลังไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
นักบริหารงานศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา) (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้อำนวยการสถานศึกษา (ค.ศ.๒)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู (ค.ศ.๑/ค.ศ.๒)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ครูผู้ดูแลเด็ก (ค.ศ.๑/ค.ศ.๒)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑	๑	-	+๑	-	
ภารโรง	-	-	๑	๑	-	+๑	-	ได้รับ จัดสรร ปี ๕๙
รวม	๓๒	๓๒	๓๓	๓๓	-	+๒,-๑	-	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

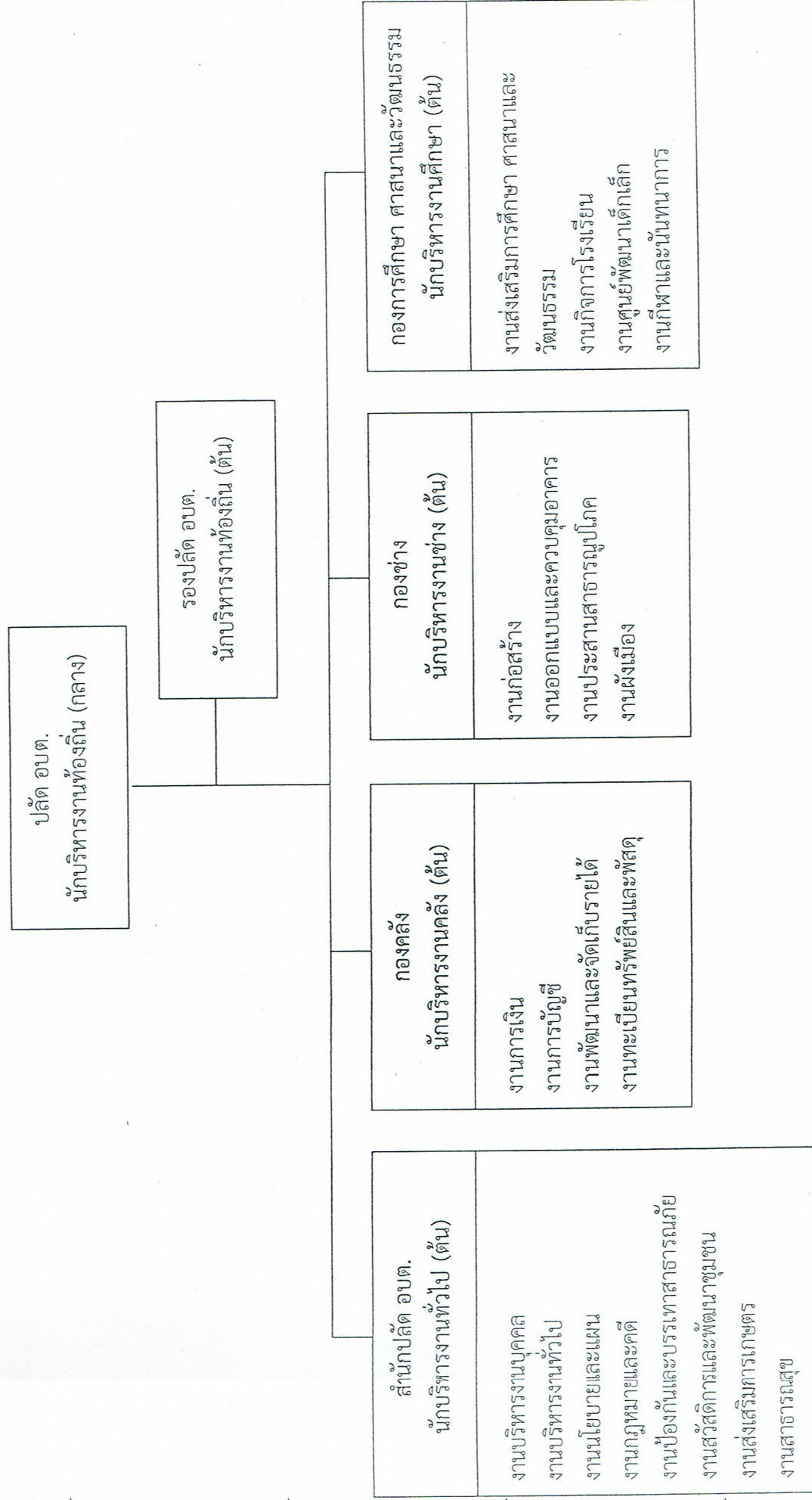
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด				ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)				ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	๕๘	๕๙	๖๐	๕๘	๕๙	๖๐	๒๕๕๘ (๒)	๒๕๕๙ (๓)	๒๕๖๐ (๔)	๒๕๕๘ (๕)	๒๕๕๙ (๖)	๒๕๖๐ (๗)			
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๕๒๗,๖๐๐	๑	๑	๑	-	-	๑๓,๕๖๐	๓,๖๐๐	๑๔,๖๔๐	๔๘๑,๕๖๐	๕๓๑,๔๘๐	๕๔๖,๑๒๐				
๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๓๔๐,๒๐๐	๑	๑	๑	-	-	๑๐,๕๖๐	๓,๐๐๐	๑๑,๔๘๐	๓๑๗,๐๔๐	๓๔๓,๒๐๐	๓๕๕,๐๘๐				
๓	สำนักงานปลัด อบต. นักบริหารงานทั่วไป (หน.สป.)	ต้น	๑	๑	๓๕๙,๕๖๐	๑	๑	๑	-	-	๑๑,๑๖๐	๓,๑๒๐	๑๒,๖๐๐	๓๓๐,๑๒๐	๓๖๒,๖๔๐	๓๗๕,๒๔๐				
๔		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ป.ก./ทก.)	ป.ก.	๑	๑	๒๓๖,๗๖๐	๑	๑	๑	-	-	๘,๒๔๐	๑,๙๒๐	๙,๘๐๐	๒๑๔,๖๘๐	๒๓๘,๖๘๐	๒๕๖,๔๘๐			
๕	นักทรัพยากรบุคคล (ป.ก./ทก.)	-	๑	-	๓๐๙,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	๒๕๒,๗๐๐	๑๐,๔๗๐	๑๒,๐๐๐	๒๕๒,๗๐๐	๓๑๙,๔๗๐	๓๓๑,๔๗๐	ว่างเต็ม			
๖	เจ้าพนักงานธุรการ (ป.ง./ทง.)	ป.ง.	๑	๑	๑๓๘,๑๒๐	๑	๑	๑	-	-	๗,๓๒๐	๑,๑๔๐	๘,๔๖๐	๑๘๓,๔๘๐	๑๙๔,๖๒๐	๒๐๕,๕๐๐				
๗	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ป.ง./ทง.)	ทง.	๑	๑	๒๐๒,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	๑๘๘,๘๖๐	๒,๓๔๐	๑๙,๐๐๐	๑๘๘,๘๖๐	๒๐๕,๑๔๐	๒๑๖,๑๔๐				
๘	กองคลัง																			
๙	นักบริหารงานคลัง (ผอ.กองคลัง)	ต้น	๑	๑	๓๓๕,๘๘๐	๑	๑	๑	-	-	๑๑,๒๘๐	๒,๘๘๐	๑๒,๐๐๐	๓๓๕,๘๘๐	๓๖๘,๗๖๐	๓๘๐,๗๖๐				
๑๐	นักวิชาการเงินและบัญชี (ป.ก./ทก.)	ป.ก.	๑	๑	๒๑๙,๗๘๐	๑	๑	๑	-	-	๗,๒๐๐	๑,๙๒๐	๙,๖๘๐	๒๑๙,๗๘๐	๒๒๑,๗๐๐	๒๒๓,๓๘๐				
๑๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ป.ง./ทง.)	-	๑	-	๒๕๖,๔๔๐	๑	๑	๑	-	-	๑๘๘,๘๖๐	๘,๕๒๐	๑๙,๗๒๐	๑๘๘,๘๖๐	๒๐๖,๒๔๐	๒๑๗,๖๘๐	ว่างเต็ม			
๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ (ป.ง./ทง.)	ทง.	๑	๑	๒๑๑,๔๔๐	๑	๑	๑	-	-	๗,๕๖๐	๘,๕๘๐	๑๙,๒๒๐	๑๘๑,๐๔๐	๒๐๒,๐๒๐	๒๒๓,๑๔๐				
๑๓	เจ้าพนักงานพัสดุ (ป.ง./ทง.)	-	๑	-	๒๕๖,๔๔๐	๑	๑	๑	-	-	๑๘๘,๘๖๐	๘,๕๒๐	๑๙,๗๒๐	๑๘๘,๘๖๐	๒๐๖,๒๔๐	๒๑๗,๖๘๐	ว่างเต็ม			
๑๔	กองช่าง																			
๑๕	นักบริหารงานช่าง (ผอ.กองช่าง)	ต้น	๑	๑	๓๖๕,๗๖๐	๑	๑	๑	-	-	๑๐,๕๖๐	๓,๐๐๐	๑๒,๕๖๐	๓๖๕,๗๖๐	๓๖๘,๗๒๐	๓๗๑,๗๒๐				
๑๖	นายช่างโยธา (ป.ง./ทง.)	ทง.	๑	๑	๒๑๕,๗๐๐	๑	๑	๑	-	-	๖,๐๐๐	๒,๒๘๐	๘,๒๘๐	๒๑๕,๗๐๐	๒๑๗,๙๘๐	๒๒๐,๒๖๐				
๑๗	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม																			
๑๘	นักบริหารงานศึกษา (ผอ.กองการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๓๐๓,๘๖๐	๑	๑	๑	-	-	๑๐,๕๖๐	๓,๐๐๐	๑๒,๑๒๐	๓๐๓,๘๖๐	๓๐๖,๘๖๐	๓๑๐,๘๖๐				
๑๙	นักวิชาการศึกษา (ป.ก./ทก.)	ป.ก.	๑	๑	๒๔๘,๒๔๐	๑	๑	๑	-	-	๗,๓๒๐	๒,๒๒๐	๘,๘๘๐	๒๔๘,๒๔๐	๒๕๐,๔๖๐	๒๕๒,๖๘๐				
๒๐	ครูผู้ดูแลเด็ก (ค.ศ.๑/ค.ศ.๒)	ค.ศ.๑	๒	๒	๔๖๘,๑๒๐	๒	๒	๒	-	-	๑๘,๒๔๐	๑๙,๘๐๐	๓๘,๐๔๐	๔๖๘,๑๒๐	๔๘๗,๘๔๐	๕๐๖,๘๔๐				
๒๑	พนักงานจ้าง																			
๒๒	สำนักงานจ้าง																			
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๓๓,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๙,๘๖๐	๑๓๓,๘๐๐	๑๓๘,๘๔๐	๑๔๓,๘๐๐				

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตราการจ้างคนเพิ่ม / ลด				การค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)				ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๓)	๕๘	๕๙	๖๐	๕๘	๕๙	๖๐	๒๕๕๘ (๒)	๒๕๕๙ (๓)	๒๕๖๐ (๔)	๒๕๕๘ (๕)	๒๕๕๙ (๖)	๒๕๖๐ (๗)			
๑๕	นักรการ/การโรง	-	๑	๑	๑๕๕,๕๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓๐,๖๘๐	๑๔๖,๙๖๐	๑๕๖,๒๘๐	๒๕๕๘ (๗)					
๒๐	คนสวน	-	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเดิม		
๒๑	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐			
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑๒๗,๕๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	๑๒๗,๕๖๐	๑๒๗,๕๖๐	๑๒๗,๕๖๐	๑๒๗,๕๖๐			
		-	๑	-	๑	-	-	-	-	๑๒๖,๘๐๐	-	-	๑๒๖,๘๐๐	-	-	-	-			
		-	๑	๑๑๗,๓๖๐	๑	๑	๑	-	-	๑๑๖,๘๐๐	-	-	๑๑๖,๘๐๐	-	-	๑๑๖,๘๐๐	-			
		-	๑	๑๓๖,๐๘๐	๑	๑	๑	-	-	๑๓๖,๐๘๐	-	-	๑๓๖,๐๘๐	-	-	๑๓๖,๐๘๐	-			
๒๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	ว่างเดิม		
		-	๒	๓๑๘,๘๔๐	๒	๒	๒	-	-	๑๐,๓๒๐	๑๑,๕๖๐	๑๒,๐๐๐	๓๐๐,๖๔๐	๓๓๐,๓๖๐	๓๔๙,๒๘๐	๓๕๙,๒๘๐	๓๕๙,๒๘๐			
		-	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐			
		-	๑	๐	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๓๘,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	ว่างเดิม		
๒๐	ผู้ช่วยกรรมการบริหารส่วนตำบล	-	๑	-	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	๑๒๐,๘๒๐	๑๒๐,๘๒๐	๑๒๐,๘๒๐	๑๒๐,๘๒๐			
		ศ.ศ.๑	๒	๕๐๘,๘๐๐	๒	๒	๒	-	-	๑๙,๓๒๐	๒๑,๒๔๐	๒๑,๒๔๐	๕๗๕,๔๔๐	๕๖๙,๕๖๐	๕๕๐,๘๐๐	๕๕๐,๘๐๐	๕๕๐,๘๐๐			
๒๑	ครู (ค.ศ.๑/ค.ศ.๒)	-	๒๔	๒๔	๕,๕๖๘,๘๖๐	๒๔	๒๔	๒๔	-	-	-	-	-	๕,๕๖๘,๘๖๐	๕,๕๖๘,๘๖๐	๕,๕๖๘,๘๖๐	๕,๕๖๘,๘๖๐			
๒๕	รวม	-	๓๔	๓๔	๕,๕๖๘,๘๖๐	๓๔	๓๔	๓๔	-	-	-	-	-	๕,๕๖๘,๘๖๐	๕,๕๖๘,๘๖๐	๕,๕๖๘,๘๖๐	๕,๕๖๘,๘๖๐			
๒๕	ประมาณการประโยชน์ต่อแผนอื่น ๒๐%	-	๓๔	๓๔	๕,๕๖๘,๘๖๐	๓๔	๓๔	๓๔	-	-	-	-	-	๕,๕๖๘,๘๖๐	๕,๕๖๘,๘๖๐	๕,๕๖๘,๘๖๐	๕,๕๖๘,๘๖๐			
๒๖	ประมาณการประโยชน์ต่อแผนอื่น ๒๐%	-	๓๔	๓๔	๕,๕๖๘,๘๖๐	๓๔	๓๔	๓๔	-	-	-	-	-	๕,๕๖๘,๘๖๐	๕,๕๖๘,๘๖๐	๕,๕๖๘,๘๖๐	๕,๕๖๘,๘๖๐			
๒๖	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น	-																		
๒๗	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณจ่ายประจำปี	-																		

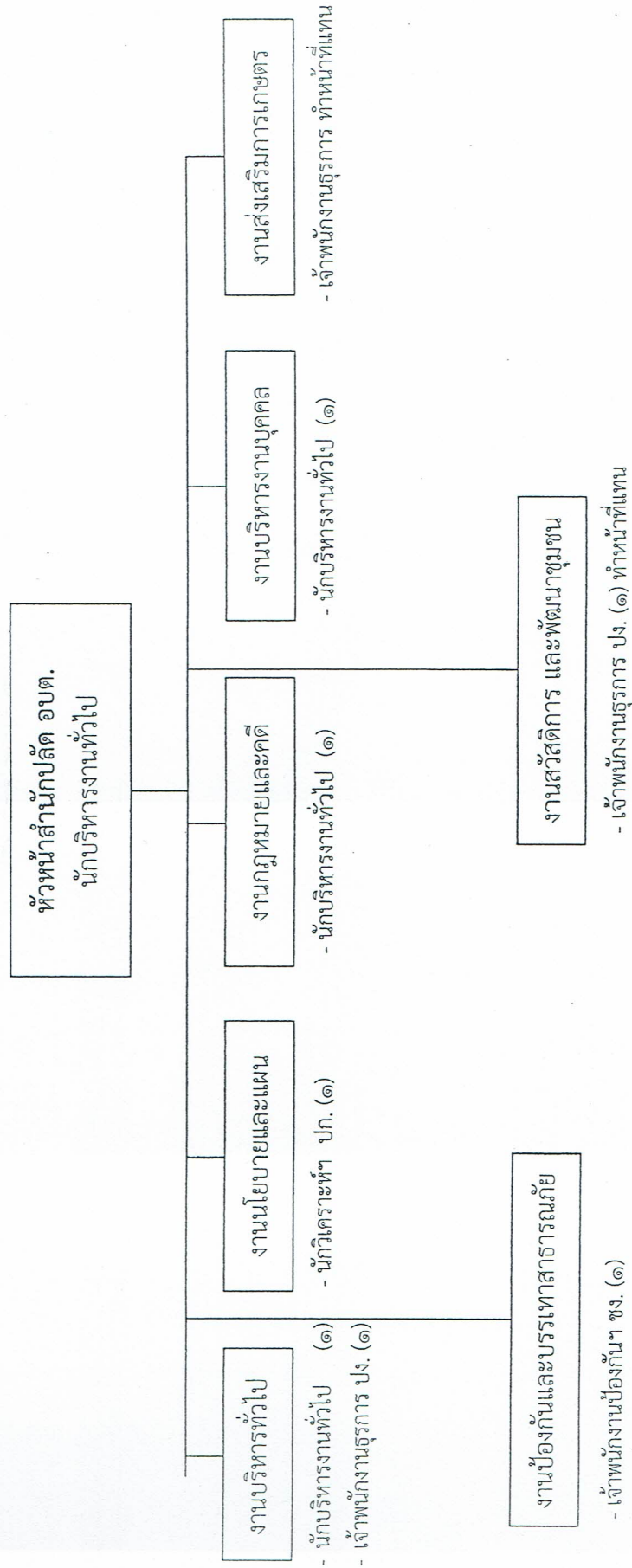
ปีงบประมาณ	งบประมาณรายจ่าย (บาท)	เงินเดือนประโยชน์ ตอบแทนอื่นค่าจ้าง	คิดเป็นร้อยละ
๒๕๕๘	๑๗,๓๐๐,๐๐๐	๖,๔๕๖,๗๘๐	๓๗.๓๒
๒๕๕๙	๑๘,๘๙๑,๘๓๐	๗,๓๕๙,๕๑๖	๓๘.๙๖
๒๕๖๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๗,๖๐๗,๓๖๔	๓๘.๐๔

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี

กรอบโครงสร้างส่วนราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ

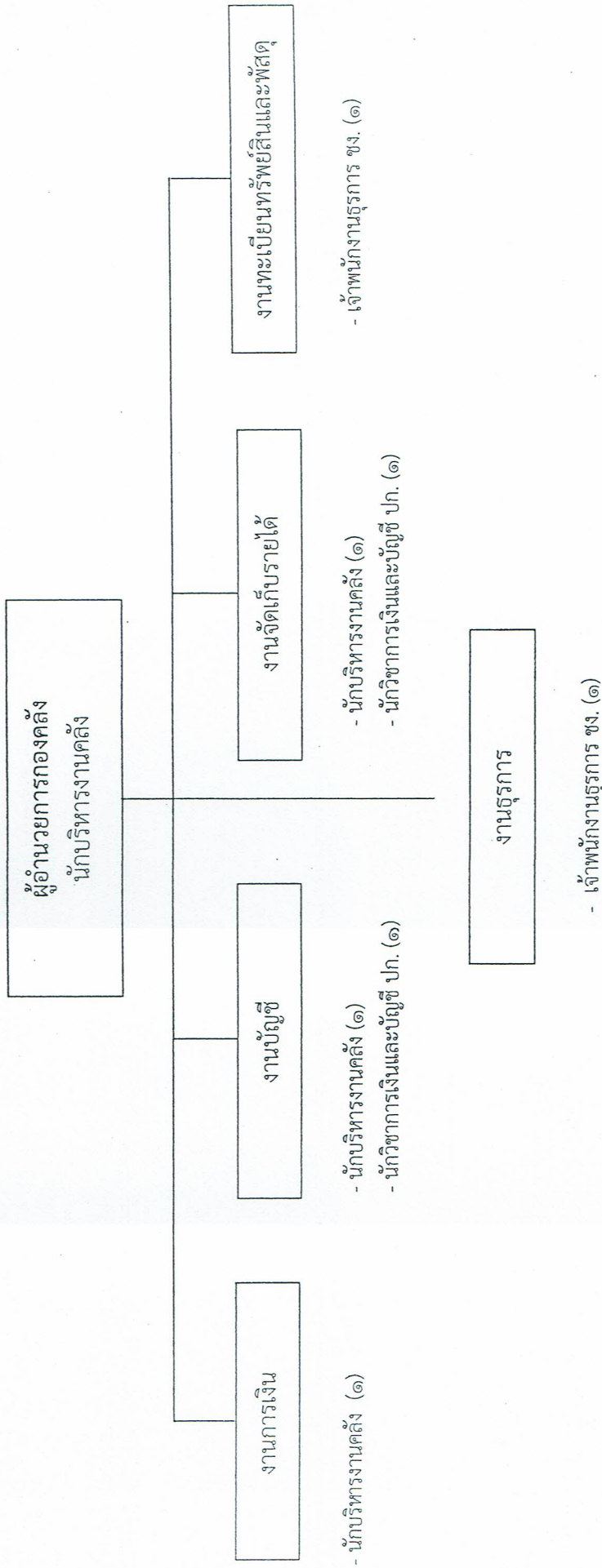


สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ



ระดับ	อำนาจการ (กลาง)	อำนาจการ (ต้น)	ชก.	ปก.	ชง.	ปง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	๑	-	๑	๑	๑	-	๒	๑

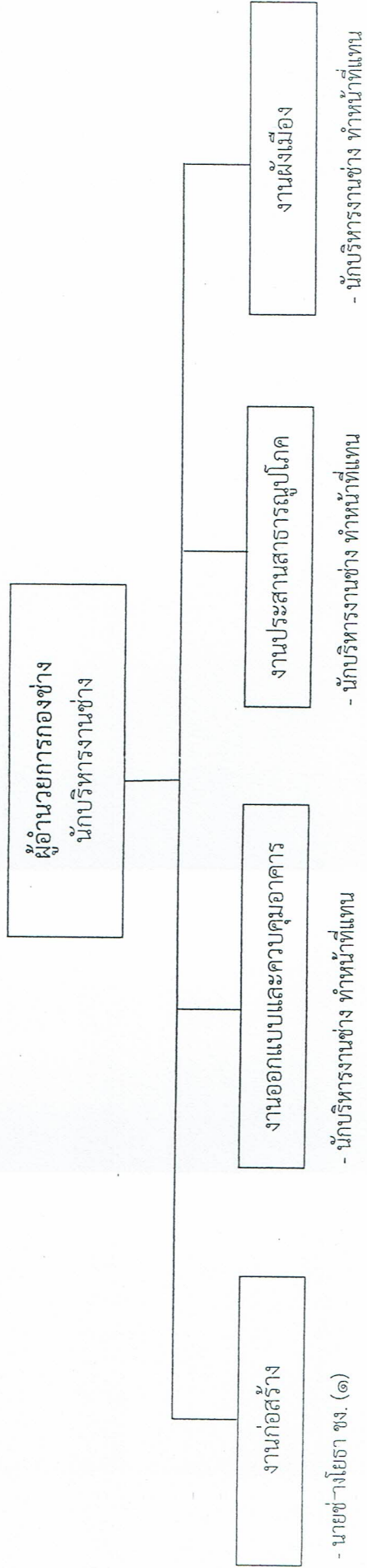
กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ



- เจ้าพนักงานธุรการ ชง. (๑)

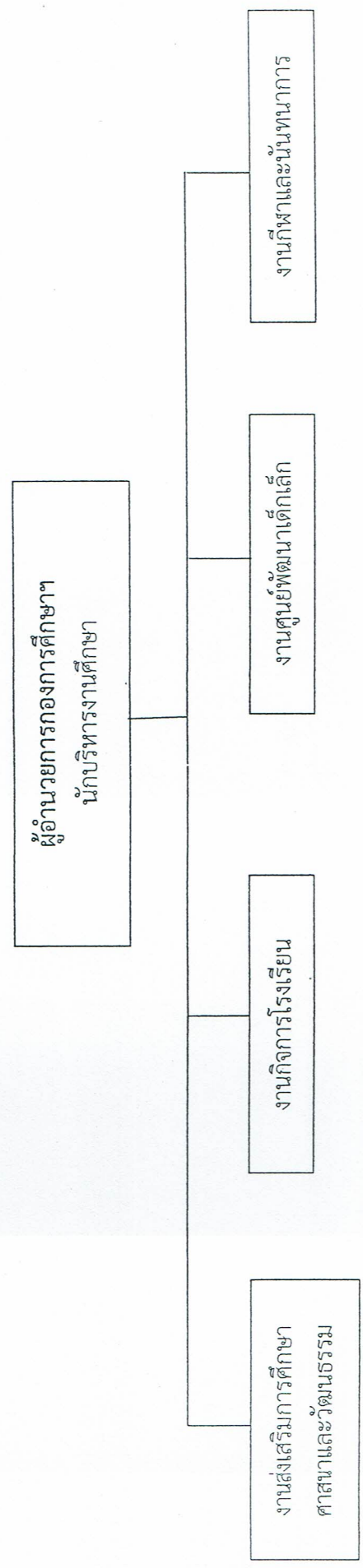
ระดับ	อำนาจการ (กลาง)	อำนาจการ (ต้น)	ชก.	ปก.	ชง.	ปง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	๑	-	๑	๑	-	-	๒	-

กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ



ระดับ	อำนาจการ (กลาง)	อำนาจการ (ต้น)	ชก.	ปก.	ชง.	ปง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	-	๑	-	-	๑	-	-	๑	-

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ



- ผู้อำนวยการกองการศึกษา (๑)
- นักวิชาการศึกษา ปก. (๑)
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา (๑)
- ครู ค.ศ.๑ (๒)
- นักวิชาการศึกษา ปก. (๑)
- ครูผู้ดูแลเด็กเล็ก (๒)

ระดับ	ผู้อำนวยการ (กลาง)	ผู้อำนวยการ (ต้น)	ชก.	ปก.	ชง.	ปง.	ค.ศ.๑	ครูผู้ช่วย	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	-	๑	-	๑	-	-	๔	-	-	๒	๑

๑๑. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ลำนับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน		
	พนักงานส่วนตำบล												
๑	นายสาธิต ปัญญารัตน์	ป.ตรี	๐๐-๐๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงาน อบต. (ปลัด อบต.)	๘	๕๒-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด อบต.)	กลาง	๓๘๒,๘๐๐ (๓๑,๙๐๐x๑๒)	๗๕,๖๐๐ (๕,๖๐๐x๖)+ (๗,๐๐๐x๖)	๗๕,๖๐๐ (๕,๖๐๐x๖)+ (๗,๐๐๐x๖)	๕๓๔,๐๐๐	
๒	นายเกษมพงศ์ มีลาก	ป.โท	๐๐-๐๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงาน อบต. (รองปลัด อบต.)	๖	๕๒-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัด อบต.)	ต้น	๓๐๓,๙๖๐ (๒๕,๑๙๐x๖)+ (๒๕,๔๗๐x๖)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๔๕,๙๖๐	
๓	นายประสิทธิ์ รักลัตย์	ป.โท	๐๑-๐๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.)	๗	๕๒-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.)	ต้น	๓๒๙,๗๖๐ (๒๗,๔๘๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๗๑,๗๖๐	
๔	นางสาวรัชนี ใจยะทัศน์	ป.โท	๐๑-๐๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ นโยบายและแผน	๕	๕๒-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ป.ก.	๒๔๐,๙๖๐ (๒๐,๐๔๐x๖)+ (๒๐,๑๒๐x๖)	-	-	-	
๕	-	-	๐๑-๐๒๐๑-๐๐๑	บุคลากร	๓-๕/๖ว	๕๒-๐-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./พ.ก.	-	-	-	-	ว่างเดิม
๖	นายธนาพัทธ์ ไซตัน	ป.ตรี	๐๑-๐๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๕	๕๒-๓-๐๑-๔๘๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	พ.ก.	๒๐๗,๐๖๐ (๑๗,๒๐๐x๖)+ (๑๗,๓๐๐x๖)	-	-	-	
๗	นางธนวรรณ บุญสูง	ป.ตรี	๐๑-๐๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๕๒-๐-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก.	๑๔๒,๑๔๐ (๑๑,๗๓๐x๖)+ (๑๑,๙๖๐x๖)	-	-	-	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานจ้าง											
๘	นายธีรพงษ์ ลำแก่น	ปวส.	-	นักการ/ภารโรง	-	-			๑๔๑,๔๘๐	-	-	
๙	น.ส.มารีสา ธรรมแสน	ปวส.	-	ผช.เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	-	-			๑๓๓,๘๐๐	-	-	
๑๐	-	-	-	คนสวน	-	-			-	-	-	ว่างเดิม
๑๑	นางเรือนคำ จันทร์หอม	ม.๓	-	คนงานทั่วไป	-	-			๑๐๘,๐๐๐	-	-	

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานส่วนตำบล											
๑๒	น.ส.จิรภิญญา ไทจำปา	ป.โท	๐๔-๐๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	๗	๕๒-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	ต้น	๒๔๙,๖๔๐ (๒๔,๙๗๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๔๑,๖๔๐
๑๓	น.ส.ปราณี กิตตินาถล	ป.ตรี	๐๔-๐๓๐๗-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	๔	๕๒-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก.	๒๒๙,๕๖๐ (๑๙,๑๐๐x๖)+(๑๙,๑๐๐x๖)	-	-	
๑๔	-	-	๐๔-๐๓๑๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	๒-๔/๕	๕๒-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ขง.	-	-	-	ว่างเต็ม
๑๕	-	-	๐๔-๐๓๐๘-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๒-๔/๕	๕๒-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ขง.	-	-	-	ว่างเต็ม
๑๖	น.ส.ปราณี สีสุวรรณ	ป.ตรี	๐๔-๐๒๑๒-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	๕	๕๒-๓-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	๒๑๕,๗๐๐ (๑๗,๙๘๐x๖)+(๑๘,๐๖๐x๖)	-	-	
	พนักงานจ้าง											
๑๗	น.ส.กรรณิการ์ แก้วประภา	ป.ตรี	-	ผ.ช.เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	-	-	ผ.ช.เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	-	๑๒๗,๐๘๐	-	-	
๑๘	นางสุกัลยา ใจยิ่ง	ปว.ส.	-	ผ.ช.เจ้าหน้าที่พัสดุ	-	-	ผ.ช.เจ้าหน้าที่พัสดุ	-	๑๑๗,๓๖๐	-	-	

กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานส่วนตำบล											
๑๙	นายปริญญา วรรณนารักษ์	ป.ตรี	๐๕-๐๑๐๔-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	๗	๕๒-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	ต้น	๓๒๙,๗๖๐ (๒๗,๔๘๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๗๑,๗๖๐
๒๐	นายนรภัทร อวดศรี	ป.ตรี	๐๕-๐๕๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	๕	๕๒-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๒๒๐,๐๒๐ (๑๘,๒๓๐x๖)+ (๑๘,๔๔๐x๖)	-	-	
	พนักงานจ้าง											
๒๑	นายสุทธิพงษ์ คัดอ่าน	ป.ส.	-	พนักงานสูบน้ำพลังไฟฟ้า	-	-	พนักงานสูบน้ำพลังไฟฟ้า	-	๑๓๖,๐๘๐	-	-	

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานส่วนตำบล											
๒๒	น.ส.สุภัทรา อารินทร์	ป.โท	๐๘-๐๑๐๘-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา (หัวหน้าส่วนการศึกษา)	๖	๕๒-๓-๐๘-๒๑๑๗-๐๐๑	นักบริหารงานศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	ต้น	๓๐๙,๗๘๐ (๒๕,๖๖๐x๖)+(๒๕,๘๗๐x๖)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๕๑,๗๘๐
๒๓	น.ส.แสงดาว ใจเอื้อ	ป.ตรี	๐๘-๐๘๐๕-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	๔	๕๒-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๒๕๓,๖๘๐ (๒๑,๑๔๐x๑๒)	-	-	
๒๔	-	-	๓๒๕๔๔-๑	ผู้บริหารสถานศึกษา	-	๓๒๕๔๔-๑	ผู้บริหารสถานศึกษา	ค.ศ.๒	-	-	-	ว่างเดิม
๒๕	นางจุฬารัตน์ ราชเนตร	ป.โท	๓๒๕๔๕-๒	ครู	ค.ศ.๑	๓๕๒๔๕-๒	ครู	ค.ศ.๑	๒๘๐,๓๒๐ (๒๓,๓๖๐x๑๒)	-	-	
๒๖	นางปริษากร คำดิษฐ์	ป.ตรี	๓๒๕๔๖-๒	ครู	ครูผู้ช่วย	๓๕๒๔๖-๒	ครู	ค.ศ.๑	๒๔๘,๗๔๐ (๒๐,๗๔๐x๑๒)	-	-	
๒๗	นางศรียอน วา่งท่า	ป.ตรี	๕๒-๒-๐๐๘๗	ครูผู้ดูแลเด็ก	ค.ศ.๑	๕๒-๒-๐๐๘๗	ครูผู้ดูแลเด็ก	ค.ศ.๑	๒๔๘,๘๘๐ (๒๐,๗๔๐x๑๒)	-	-	
๒๘	นางพึงจิตต์ ยัวเล่า	ป.ตรี	๕๒-๐-๐๑๘๑	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๕๒-๒-๐๑๘๑	ครูผู้ดูแลเด็ก	ค.ศ.๑	๒๒๙,๒๐๐ (๑๙,๑๐๐x๑๒)	-	-	
	พนักงานจ้าง											
๒๙	นางจรรยา แร่งอยู่	ป.ตรี	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ครูผู้ดูแลเด็ก		๑๔๒,๘๐๐	-	-	
๓๐	น.ส.สายพล เมืตี่	ป.ตรี	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ครูผู้ดูแลเด็ก		๑๔๒,๘๐๐	-	-	
๓๑	-	-	-	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	-	-	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี		-	-	-	ว่างเดิม
๓๒	-	-	-	เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	-	เจ้าหน้าที่ธุรการ		-	-	-	ว่างเดิม
๓๓	นายธีรศักดิ์ ชุ่มชา	ป.ตรี	๒๐๐๔-๔	ภารโรง (ร.ร.อนุบาลฯ)	-	๒๐๐๔-๔	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ ได้ประกาศคุณภาพ จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง ดังนี้

๑. พนักงานส่วนตำบลวังทรายคำ จะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม โปร่งใส เปิดเผย และสามารถตรวจสอบได้

๒. พนักงานส่วนตำบลวังทรายคำ จะพึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวัง รักษาประโยชน์ของทางราชการอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยยึดหลักผลสัมฤทธิ์ของงานอย่าง คุ่มค่า

๓. พนักงานส่วนตำบลวังทรายคำ จะพึงปฏิบัติตน ต่อผู้ร่วมงาน ด้วยความสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน

๔. พนักงานส่วนตำบลวังทรายคำ จะพึงให้การต้อนรับ ให้ความเป็นธรรม และให้การ เ่งเคราะห์ โดยการให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี แก่ประชาชนผู้มาติดต่อ ราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่หรือ ข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

๕. พนักงานส่วนตำบลวังทรายคำจะพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่ ก.ถ. และ ก.อบต. ได้ประกาศเปลี่ยนแปลงระบบจำแนกตำแหน่งจากระบบซีเป็นระบบแท่ง จึงสมควรแก้ไขเปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ให้สอดคล้องกับระบบจำแนกตำแหน่งที่กำหนดขึ้นใหม่

อาศัยความตามมาตรา ๑๕ ประกอบ มาตรา ๒๖ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ จึงให้แก้ไขข้อมูลการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี) โดยให้เป็นไป ตามการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายชาติ วงษ์ท่า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ

แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ ลงวันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ลำดับ ที่	ตำแหน่งเลขที่	ข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่ง				ตำแหน่งเดิม				ตำแหน่งที่กำหนดใหม่				หมายเหตุ	
		ชื่อ - นามสกุล	รหัสประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	ระดับตำแหน่ง	เหตุ
๑	๕๒-๑๐-๓๑๑๓-๐๐๑	นางสาวกิตติ์ ปัญญารักษ์	๓-๕๐-๓๑-๐๐๒๔๔-๕๒-๓	ป.ตรี นิติศาสตรบัณฑิต	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล	บริหาร	๘	๓๐,๒๔๐	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	กลาง	๓๐,๒๔๐		
๒	๕๒-๑๐-๓๑๑๓-๐๐๒	นางสาวกมลชนก นิลาก	๓-๕๒-๑๐-๐๐๒๒๓-๕๒-๖	ป.โท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล	บริหาร	๖	๒๕,๓๐๐	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ต่ำ	๒๕,๓๐๐		
	ถ้ามีปกติ														
๓	๕๒-๑๐-๓๑๑๓-๐๐๓	นางประสิทธิ์ รักชัย	๓-๕๒-๑๐-๐๐๓๓๓-๒๐-๒	ป.โท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	หัวหน้าสำนักงานปลัด	นักบริหารงานทั่วไป	บริหาร	๗	๒๖,๕๖๐	หัวหน้าสำนักงานปลัด	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๒๖,๕๖๐		
๔	๕๒-๑๐-๓๑๑๓-๐๐๓	นางสาวรัชสมัย ไชยรัตน์	๓-๕๒-๑๐-๐๐๓๕๔-๕๒-๓	ป.โท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	วิศกรทั่วไปสายงาน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ทั่วไป	๓-๕๖/๑		นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ปฏิบัติการ			
๕	๕๒-๑๐-๓๑๑๓-๐๐๓	นางสาวสุวรรณา บุญสูง	๓-๕๒-๑๐-๐๐๓๕๔-๕๒-๔	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต(บัญชี)	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ทั่วไป	๕	๑๘,๖๖๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๘,๖๖๐		
๖	๕๒-๑๐-๔๑๑๓-๐๐๓	นางสาวนันทิยา ไชยรัตน์	๓-๕๒-๑๐-๐๐๐๐๔-๕๒-๕	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต(บัญชี)	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	นักบริหารงาน	ทั่วไป	๖	๑๑,๕๑๐	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	๑๑,๕๑๐		
๗	๕๒-๑๐-๔๑๑๓-๐๐๓	นางสาวนันทิยา ไชยรัตน์	๓-๕๒-๑๐-๐๐๐๐๔-๕๒-๕	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต(บัญชี)	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	นักบริหารงาน	ทั่วไป	๕	๑๖,๘๘๐	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	ทั่วไป	ชำนาญงาน	๑๖,๘๘๐		
	มีกรณี														
๘	๕๒-๑๐-๔๑๑๓-๐๐๑	นางสาวจริยาพร ไชยรัตน์	๓-๕๒-๑๐-๐๐๐๐๖-๕๒-๕	ป.โท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานคลัง	บริหาร	๗	๒๕,๕๔๐	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานคลัง	ต้น	๒๕,๕๔๐		
๙	๕๒-๑๐-๔๑๑๓-๐๐๑	นางสาวปาริชาติ กิตติภักดี	๓-๕๒-๑๐-๐๐๐๐๖-๕๒-๕	ป.ตรี บัณฑิตศึกษา	นักวิชาการเงินและบัญชี	นักวิชาการเงินและบัญชี	ทั่วไป	๔	๑๘,๔๕๐	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๘,๔๕๐		
๑๐	๕๒-๑๐-๔๑๑๓-๐๐๒	นางสาวปาริชาติ สีสวรรณ์	๓-๕๒-๑๐-๐๐๐๐๔-๕๒-๕	ป.ตรี บริหารธุรกิจ(การบัญชี)	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	นักบริหารงาน	ทั่วไป	๕	๑๘,๕๕๐	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	ทั่วไป	ชำนาญงาน	๑๘,๕๕๐		
๑๑	๕๒-๑๐-๔๑๑๓-๐๐๑				เจ้าหน้าที่บริหารงาน	นักบริหารงาน	ทั่วไป	๒-๔/๕		เจ้าหน้าที่บริหารงาน	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน			
๑๒	๕๒-๑๐-๔๑๑๓-๐๐๑				เจ้าหน้าที่บริหารงาน	นักบริหารงาน	ทั่วไป	๒-๔/๕		เจ้าหน้าที่บริหารงาน	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน			
	มีกรณี														
๑๓	๕๒-๑๐-๔๑๑๓-๐๐๑	นางสาวปาริชาติ สีสวรรณ์	๓-๕๒-๑๐-๐๐๐๐๔-๕๒-๕	ป.ตรี บริหารธุรกิจ(การบัญชี)	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	นักบริหารงาน	บริหาร	๗	๒๖,๕๔๐	นักบริหารงาน	นักบริหารงาน	ต้น	๒๖,๕๔๐		
๑๔	๕๒-๑๐-๔๑๑๓-๐๐๑	นางสาวปาริชาติ สีสวรรณ์	๓-๕๒-๑๐-๐๐๐๐๔-๕๒-๕	ป.ตรี บริหารธุรกิจ(การบัญชี)	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	นักบริหารงาน	ทั่วไป	๕	๑๘,๕๕๐	นักบริหารงาน	นักบริหารงาน	ต้น	๑๘,๕๕๐		
	มีกรณี														
๑๕	๕๒-๑๐-๔๑๑๓-๐๐๑	นางสาวปาริชาติ สีสวรรณ์	๓-๕๒-๑๐-๐๐๐๐๔-๕๒-๕	ป.ตรี บริหารธุรกิจ(การบัญชี)	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	นักบริหารงาน	บริหาร	๖	๒๕,๓๐๐	นักบริหารงาน	นักบริหารงาน	ต้น	๒๕,๓๐๐		
๑๖	๕๒-๑๐-๔๑๑๓-๐๐๑	นางสาวปาริชาติ สีสวรรณ์	๓-๕๒-๑๐-๐๐๐๐๔-๕๒-๕	ป.ตรี บริหารธุรกิจ(การบัญชี)	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	นักบริหารงาน	ทั่วไป	๕	๒๐,๘๕๐	นักบริหารงาน	นักบริหารงาน	ต้น	๒๐,๘๕๐		



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่ ก.ถ. และ ก.อบต. ได้ประกาศเปลี่ยนแปลงระบบจำแนกตำแหน่งจากระบบซีเป็นระบบแท่ง จึงสมควรแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล (ตามระบบแท่ง) ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ให้สอดคล้องกับระบบจำแนกตำแหน่งที่กำหนดขึ้นใหม่

อาศัยความตามมาตรา ๑๕ ประกอบ มาตรา ๒๖ วรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๙ จึงให้แก้ไขปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ (ตามระบบแท่ง) ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ จาก เดิม ส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็น (ตามระบบแท่ง) กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โดยให้เป็นไปตามการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ (ตามระบบแท่ง) ฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

