



แผนดำเนินการ
ประจำปีงบประมาณ 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ
อำเภอวังเหนือจังหวัดลำปาง

งานนโยบายและแผน

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ

อำเภอวังเหนือ จังหวัดลำปาง

โทร. 0 - 5483 - 3643



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ
เรื่อง แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ทั้งฉบับแก้ไขและเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นจนถึงฉบับปัจจุบันขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ อำเภอวังเหนือ จังหวัดลำปาง ไปแล้วนั้น

อาศัยอำนาจข้อ 26 และ ข้อ 27 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และหนังสือชักชวนแนวทางการทบทวนพัฒนาท้องถิ่น บัดนี้องค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำได้จัดทำแผนดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ท้องที่การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนั้นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ จึงขอประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 4 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564

(นางสาวสุทธินันท์ สงวนสัตย์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ

รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1	จุดมุ่งหมายของแผนดำเนินงาน	1
1.2	ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน	1
1.3	ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	3

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

2.2	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	5
2.1	สรุปงบประมาณดำเนินการ	30

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 จุดมุ่งหมายของแผนดำเนินงาน

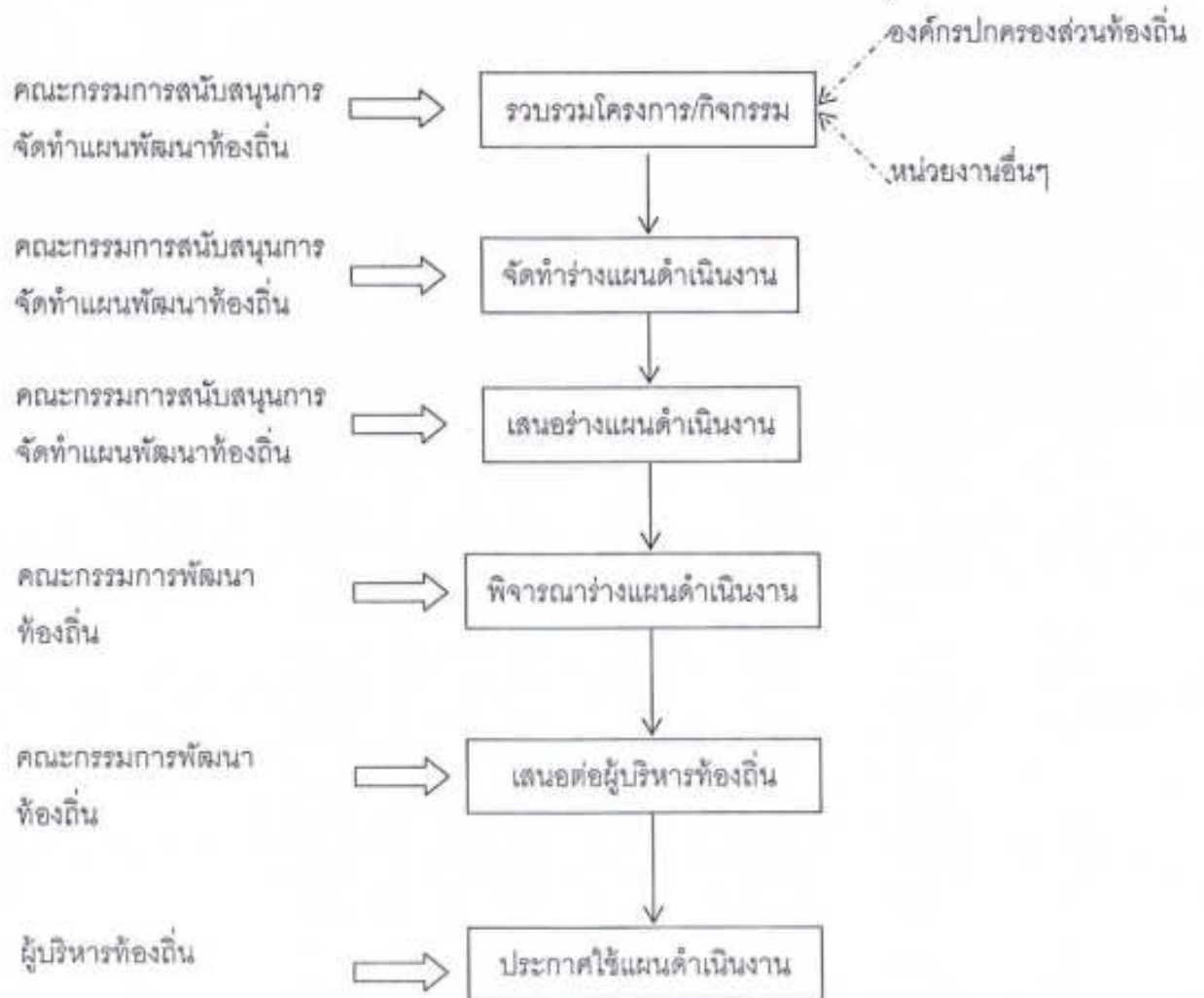
อาศัยอำนาจข้อ 26 และ ข้อ 27 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และหนังสือชักชวนแนวทางการทบทวนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เพื่อได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจ่ายหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ เป็นหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนดำเนินงานจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอีกด้วย

1.2 ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานโดยมีขั้นตอนการจัดทำดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว
2. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงาน โดยพิจารณา แผนงาน/โครงการ จากแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นและหน่วยงานต่าง ๆ
3. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
4. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศเป็นแผนดำเนินการ
5. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงานแล้ว ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



1.3 ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

การจัดทำแผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผล การพัฒนาด้านต่างๆ ที่จะช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำได้พิจารณาอย่างรอบคอบให้เห็นถึงความ เชื่อมโยงระหว่างแนวทางการดำเนินงานต่างๆ ที่แปลงมาสู่การปฏิบัติจริงในปีงบประมาณ 2565 ซึ่งอาจมีความ เชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นสนองต่อปัญหาความต้องการของประชาชน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติและอื่น ๆ ซึ่งมีความสนับสนุนและเป็นอุปสรรคต่อกัน โดยในการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี 2565 นี้ได้นำมาจาก ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 เป็นไปตามแนวทางการพัฒนาที่ได้กำหนดไว้ใน แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทรายคำให้ครอบคลุมทุก ๆ ด้าน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ/ ทุกหมู่บ้าน	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2565							
						ด.ศ.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
40	โครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก	50,000	ทุกหมู่บ้าน	สำนักปลัด			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
41	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา (โควิด-19)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา	30,000	ทุกหมู่บ้าน	สำนักปลัด			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
42	โครงการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้สารเสพติดในเด็กนักเรียน (DARE)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้สารเสพติดในเด็กนักเรียน (DARE)	25,000	โรงเรียนในเขตตำบลวังทรายคำ	สำนักปลัด			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
43	โครงการส่งเสริมการสร้างสุขภาพของประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งเสริมการสร้างสุขภาพของประชาชน	20,000	ทุกหมู่บ้าน	สำนักปลัด			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
44	โครงการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	35,000	ทุกหมู่บ้าน	สำนักปลัด			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
45	อุดหนุนศูนย์สาธารณสุขมูลฐานประจำหมู่บ้าน	อุดหนุนศูนย์สาธารณสุขมูลฐานหมู่บ้านและ 20,000 บาท	180,000	ทุกหมู่บ้าน	สำนักปลัด			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
46	โครงการด้านอาชีพเพื่อสร้างรายได้ครัวเล็ก เมาชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส หรือประชาชนทั่วไป	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการด้านอาชีพเพื่อสร้างรายได้ ครัวเล็ก เมาชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส หรือประชาชนทั่วไป	30,000	ทุกหมู่บ้าน	สำนักปลัด			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
47	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส และครอบครัวผู้รายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้รายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง	20,000	ทุกหมู่บ้าน	สำนักปลัด			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
48	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	30,000	ทุกหมู่บ้าน	สำนักปลัด			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

[illegible]

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ/	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2565									
						พ.ศ. 2564		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.							
100	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุง รักษาและซ่อมแซม	230,000	อบต.	กองช่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
101	รายจ่ายวัสดุสำนักงาน	เป็นค่าใช้จ่ายด้านวัสดุสำนักงาน	30,000	อบต.	กองช่าง				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
102	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	35,000	อบต.	กองช่าง	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
103	รายจ่ายวัสดุก่อสร้าง	ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	10,000	อบต.	กองช่าง				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
104	รายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์	ค่าใช้จ่ายด้านวัสดุคอมพิวเตอร์	30,000	อบต.	กองช่าง				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
105	ค่าไฟฟ้า	ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำพลังงานไฟฟ้า	50,000	อบต.	กองช่าง				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
106	เงินเดือนกองช่าง	เงินเดือนนายช่าง	318,960	พนักงาน	กองช่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
107	ค่าตอบแทนพนักงานจ้างกองช่าง	ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วย นายช่างโยธา	112,800	พนักงานจ้าง	กองช่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
108	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง	24,000	พนักงานจ้าง	กองช่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
109	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน หรือค่าควบคุมงาน หรือค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน หรือบุคคลธรรมดา	เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน หรือค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน หรือบุคคลธรรมดา	20,000	อบต.	กองช่าง				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

[illegible]